

様式第1号（第2条関係）<最低制限価格導入>

○令和8年度秋田県立大学秋田キャンパス設備運転維持管理・環境衛生保守業務委託に係る条件付き一般競争入札の実施

令和8年度秋田県立大学秋田キャンパス設備運転維持管理・環境衛生保守業務委託について次のとおり条件付き一般競争入札を行うので、公立大学法人秋田県立大学契約事務規程第10条の規定に基づき、公告する。

令和8年2月18日

公立大学法人秋田県立大学 理事長 福田 裕穂

1 入札に付する事項

(1) 業務委託名及び数量

令和8年度秋田県立大学秋田キャンパス設備運転維持管理・環境衛生保守業務委託一式

(2) 業務委託の仕様等

入札説明書及び仕様書による。

(3) 履行期間

令和8年4月1日～令和9年3月31日

(4) 履行場所

秋田県立大学秋田キャンパス

2 入札に参加する者に必要な資格

(1) 公立大学法人秋田県立大学契約事務規程第8条及び同規程第9条の規定に該当しないこと。

(2) 秋田県暴力団排除条例第2条に規定する暴力団員又は暴力団と密接な関係を有する者に該当しないこと。

(3) 入札参加資格の確認の日において、秋田県及び秋田県立大学の指名停止の措置を受けていないこと。

(4) 公告日現在、庁舎等の維持管理業務についての一般競争入札及び指名競争入札に参加するものに必要な資格（平成22年6月1日秋田県告示）第5条に規定する庁舎維持管理業者登録名簿に、以下の内容で登載されていること。

①希望する業務として1建物の清掃の「環境衛生総合管理」、「飲料水貯水槽清掃」、「ねずみこん虫等防除」に登録していること。

②希望する業務として3建築物の付帯設備の保守管理の「庁舎等設備運転管理」に登録していること。

③契約履行が可能な地域として「秋田地域振興局管内」に登録していること。

(5) 以下の要件を満たす者を業務責任者もしくは業務員として配置できること。

①建築物環境衛生管理技術者免状を有し本施設の管理技術者として選任できること。

②電気工事士資格を有すること。

③危険物取扱者免状（甲種又は乙種第四類）を有し、本施設の保安監督者として選任できること（6ヶ月以上の危険物取扱実務経験が必要）。

(6) 5年以内に、本施設と同規模以上の施設における設備運転維持管理業務の受託実績を2年以上有すること。

(7) 秋田県内に本社を有していること。

(8) 当該調達契約に係る入札説明書の交付を受け、入札参加資格を有すると確認されて

いること。

3 契約条項を示す場所等

(1)問い合わせ先

郵便番号 010-0195 秋田県秋田市下新城中野字街道端西 241-438

秋田県立大学財務本部財務チーム（秋田キャンパス）

電話番号 018-872-1707

(2)契約条項を示す場所、入札説明書及び仕様書等の交付場所

秋田県秋田市下新城中野字街道端西 241-438 秋田キャンパス財務チーム

(3)入札説明書及び仕様書の交付方法

公立大学法人秋田県立大学職員の労働時間、休日、休暇等に関する規程（平成 18 年規程第 18 号、以下「労働時間規程」という。）第 8 条に規定する休日を除き、令和 8 年 2 月 18 日から令和 8 年 2 月 26 日までの期間、随時交付する。

4 入札参加資格の確認の申請

入札に参加しようとする者は、次により理事長に申請し、参加資格の確認を受けなければならない。

(1)提出書類等

ア 競争入札参加資格確認申請書（様式 1）

イ 履歴事項全部証明書の写し又は秋田県内に本社を有することを証明する書類の写し

ウ 2-(5) に記載する資格証等の写し

エ 2-(6) を満たすことがわかる契約書、仕様書等の写し（令和 7 年度現在当該業務を受託している者は書類の提出を省略することができる）

(2)提出方法

持参又は郵送すること。

(3)提出期間

労働時間規程第 8 条に規定する休日を除き、令和 8 年 2 月 18 日から令和 8 年 3 月 3 日までとする。

(4)提出場所

3-(1)に示す場所と同じとする。

5 入札執行の日時及び場所

令和 8 年 3 月 19 日 午前 10 時 40 分

秋田県立大学秋田キャンパス共通施設棟 3 階 A305

6 その他

(1)入札の方法

落札決定に当たっては、入札書に記載された金額に当該金額の 100 分の 10 に相当する額を加算した金額（当該金額に一円未満の端数があるときは、その端数金額を切り捨てた金額）をもって落札価格とするので、入札者は、消費税及び地方消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった契約希望金額の 110 分の 100 に相当する金額を入札書に記載すること。

(2)入札の無効

公立大学法人秋田県立大学契約事務規程第 13 条に規定するところによる。

(3)落札者の決定方法

予定価格及び最低制限価格の制限の範囲内で最低の価格をもって有効な入札をした者を落札者とする。ただし、落札となるべき同価の入札をした者が二人以上あるときは、くじにより決定する。

(4) 提出書類等

入札に参加しようとする者は、別に定める期日までに、入札説明書及び仕様書に記載された必要書類等を提出すること。

(5) その他

当該入札の落札者との間で締結する契約は、公立大学法人秋田県立大学会計規程第37条の3に基づく長期継続契約であるため、当該契約を締結した日に属する年度の翌年度の予算において、当該契約に係る金額について減額又は削除があった場合には、この契約を解除又は変更することがある。この場合において契約の相手方は、契約の解除又は変更により生じた損害の賠償を秋田県立大学に対し請求することができない。その他詳細は、入札説明書による。

7 問い合わせ先

郵便番号 010-0195 秋田県秋田市下新城中野字街道端西 241-438

秋田県立大学財務本部財務チーム（秋田キャンパス）

電話番号 018-872-1707