

令和2年度公立大学法人秋田県立大学秋田キャンパス嘱託職員募集

1. 就業場所 公立大学法人秋田県立大学秋田キャンパス
秋田市下新城野字街道端西241-438
2. 雇用形態 正職員以外（嘱託職員）
3. 雇用期間 令和2年4月1日～令和3年3月31日
4. 更新の有無 更新の可能性あり。（最大4回まで）
5. 募集職種・職務内容・経験・資格・勤務条件

本学秋田キャンパスにおいて、下記の業務に従事していただきます。

募集職種	職務内容	必要な経験・資格	勤務時間・給与
RI特別実験棟管理	特別実験棟（RI施設含む）の施設管理に関すること ・各種書類作成（会議議事録の作成や学生実習の内容記録） ・RI教育訓練講習会等の事務 ・その他、物品購入等RI特別実験棟管理において付随する業務	・パソコン（Excel・Word・PowerPoint）を実務で使いこなせる方 ・生物学や化学の実験作業に従事あるいは教育を受けた経験があれば尚可	・週40時間勤務 8:30～17:30 ・給与月額 160,000円 ・通勤手当相当 25,000円上限 ※距離が10km以上の場合に距離に応じて加算（Pあり、無料） ・賞与年1.5月 （6月と12月に0.75月支給）

※ラジオアイソトープを取り扱う施設管理業務が含まれますので、ご理解のうえご応募ください

(1) 通勤手当相当は距離が10km以上の場合距離に応じて加算します。

(2) 勤務時間 週40時間（1日8時間以内で定める）
 休憩60分
 週休2日制 年末年始休暇6日
 年次有給休暇 採用時10日、契約更新時11日

(3) 社会保険 雇用保険、労災保険、健康保険、厚生年金

(4) 退職金 無

6. 応募提出書類
 履歴書、職務経歴書

7. 応募手続き及び受付期間

(1) 応募提出書類を秋田県立大学事務局へ持参又は郵送してください。
 〒010-0195 秋田市下新城野字街道端西241-438

(2) 受付期間 ハローワーク受理日～随時受付

8. 選考方法

書類選考し、書類選考合格者に個別面接のうえ決定します。
 面接日は、書類選考後に別途ご連絡いたします。

9. 問い合わせ先

公立大学法人秋田県立大学秋田キャンパス 総務・施設チーム
 TEL 018-872-1500